

**Perbadanan Tabung Pendidikan Tinggi Nasional (PTPTN)**

Tingkat Bawah, Menara PTPTN,
Blok D, Megan Avenue II,
No.12, Jalan Yap Kwan Seng,
50450 Kuala Lumpur.

Careline: 03-2193 3000

Portal Rasmi: www.ptptn.gov.my

Aduan: <https://eaduan.ptptn.gov.my>

BORANG PERMOHONAN PEMBATALAN DEBIT TERUS BAGI SIMPAN SSPN PRIME/ SIMPAN SSPN PLUS

1. Borang ini adalah bertujuan untuk Pembatalan Debit Terus bagi sebab-sebab seperti di bawah
2. Borang yang telah dilengkapkan hendaklah dikemukakan oleh peminjam ke cawangan PTPTN yang berhampiran atau melalui emel ke pdd@ptptn.gov.my. Senarai cawangan boleh rujuk Portal PTPTN (www.ptptn.gov.my).
3. Pelanggan adalah dinasihatkan untuk membaca dan memahami Dasar Privasi dan Keselamatan PTPTN sebelum melengkapkan borang.

Syarat pembatalan debit terus : (Sila tandakan ✓ di petak yang berkenaan)

Pendeposit/ pembayar diisytiharkan mufliis (Sila sertakan bukti pengisytiharan mufliis)	Pendeposit terlibat dengan Program Pengurusan Kredit – AKPK (Telah terima pengesahan Kod 340)
Penutupan akaun SSPN Prime/ SSPN Plus	Pendeposit melakukan potongan gaji
Penukaran maklumat akaun bank pembayar (nama bank/ no akaun) (Pengesahan Pendaftaran RM 1.00)	Pindaan akaun potongan (Pengesahan Pendaftaran RM 1.00)
Lain-lain (Untuk pembatalan akaun SSPN Prime sahaja) Pembayaran Sendiri / _____	

BAHAGIAN 1 - BUTIRAN DIRI

Nama Pendeposit												
No. Kad Pengenalan												
No. Akaun SSPN Prime/ Plus												

BAHAGIAN 2 – SENARAI SEMAK PENDAFTARAN DEBIT TERUS BAHARU

**Hanya permohonan batal bagi penukaran maklumat akaun bank dan pindaan akaun potongan*

	Pengesahan no telefon dan alamat e-mel
	Pengesahan tarikh potongan
	Pengesahan jumlah potongan bulanan (RM _____)
	Pengesahan pendaftaran dengan pembayaran RM1.00

BAHAGIAN 3 - PENGESAHAN PEMOHON

Adalah dengan ini disahkan bahawa butir-butir yang dinyatakan di atas diakui betul dan saya bertanggungjawab ke atas maklumat tersebut.

.....
(Tandatangan)
Nama :

.....
(Tarikh)

BAHAGIAN 4 - PENGESAHAN SEMAKAN PEGAWAI (UNTUK KEGUNAAN PTPTN)

Saya dengan ini mengesahkan proses pembatalan Debit Terus dilaksanakan dengan teratur dan penuh bertanggungjawab.

.....
(Tandatangan Pegawai Penerima)
Nama Pegawai :
Jawatan :
Cawangan :
Tarikh :

.....
(Tandatangan Pegawai Pengesah)
Nama Pegawai :
Jawatan :
Cawangan :
Tarikh :