


Perbadanan Tabung Pendidikan Tinggi Nasional (PTPTN)

Tingkat Bawah, Menara PTPTN,
Blok D, Megan Avenue II,
No.12, Jalan Yap Kwan Seng,
50450 Kuala Lumpur.

Careline: 03-2193 3000

Portal Rasmi: www.ptptn.gov.my

Aduan: <https://eaduan.ptptn.gov.my>

BORANG PERMOHONAN SALINAN DOKUMEN PERJANJIAN PINJAMAN PENDIDIKAN

1. Kegunaan borang ini adalah untuk membuat permohonan mendapatkan salinan dokumen perjanjian pinjaman pendidikan.
2. Borang yang telah lengkap diisi hendaklah dikemukakan oleh **peminjam** ke cawangan PTPTN yang berhampiran. Wakil tidak dibenarkan. Senarai cawangan boleh dirujuk di Portal PTPTN di alamat www.ptptn.gov.my
3. Pelanggan dinasihatkan untuk membaca dan memahami Dasar Privasi dan Keselamatan PTPTN sebelum melengkapkan borang.

BAHAGIAN 1 – MAKLUMAT PEMINJAM

Nama Peminjam												
No. K.P. Baru												

BAHAGIAN 2 – TUJUAN PERMOHONAN

(Sila tandakan ✓ di petak disediakan)

☐	Urusan dengan institusi kewangan/ Pengeluaran KWSP
☐	Simpanan peribadi

BAHAGIAN 3 – PENGESAHAN PENGHANTARAN DOKUMEN PERJANJIAN

(Sila tandakan ✓ di petak disediakan)

☐	Salinan perjanjian dihantar ke alamat (bagi perjanjian pinjaman asal dalam bentuk fizikal):
	☐ Serahan tangan di kaunter
	☐ Pos ke alamat:
(Sila lampirkan bukti pembayaran)	
☐	Salinan perjanjian di e-melkan (berdaftar di PTPTN) (bagi perjanjian pinjaman asal dalam bentuk tandatangan digital):
(Sila lampirkan bukti pembayaran)	

BAHAGIAN 4 – PENGAKUAN PEMINJAM

Saya,, (Nama dan nombor Kad Pengenalan) mengaku bahawa semua maklumat di atas adalah benar. Saya memahami akan kesan ke atas permohonan ini serta tertakluk dengan syarat dan peraturan ditetapkan oleh PTPTN.

.....
Tandatangan

.....
Tarikh

BAHAGIAN 5 – PENGESAHAN PEGAWAI

Pengesahan biometrik pelanggan:

Keputusan	Tanda (✓)	Ulasan
Berjaya		
Tidak Berjaya		

Tanda tangan Pegawai :

Tarikh :

Cop Pegawai :

* Sila potong yang mana tidak berkaitan.