


**Perbadanan Tabung Pendidikan Tinggi Nasional (PTPTN)**

Tingkat Bawah, Menara PTPTN,  
Blok D, Megan Avenue II,  
No.12, Jalan Yap Kwan Seng,  
50450 Kuala Lumpur.

Careline: 03-2193 3000  
Portal Rasmi : [www.ptptn.gov.my](http://www.ptptn.gov.my)  
Aduan: <http://icare.ptptn.gov.my>

**BORANG PENGESAHAN PENDAPATAN**
**(Jika Tidak Mempunyai Borang J/Slip Gaji/Kad Pesara atau Penyata Pencen)**

- Borang yang telah dilengkapkan hendaklah dikemukakan kepada Pejabat PTPTN Negeri/ Cawangan (PPN/ PPC) yang berhampiran. Senarai PPN/ PPC boleh dirujuk melalui Portal PTPTN di alamat [www.ptptn.gov.my](http://www.ptptn.gov.my).
- Pelanggan adalah dinasihatkan untuk membaca dan memahami Dasar Privasi dan Keselamatan PTPTN sebelum melengkapkan borang. Dasar tersebut boleh dirujuk melalui Portal PTPTN atau PPN/ PPC yang berhampiran.
- PTPTN merupakan salah satu agensi Kerajaan yang melaksanakan myIDENTITY. Sehubungan itu, sebarang perubahan pada maklumat perhubungan (alamat surat menyurat, nombor telefon mudah alih dan e-mel) akan turut dikemas kini dan digunakan oleh agensi Kerajaan lain yang melaksanakan myIDENTITY (jika berkaitan). Maklumat lanjut berkenaan myIDENTITY boleh dirujuk melalui laman web myIDENTITY di alamat [www.myidentity.gov.my](http://www.myidentity.gov.my).

Adalah dengan ini disahkan bahawa saya adalah ibu/bapa/penjaga (Pendeposit) kepada anak (Penerima Manfaat) berikut:-

Nama Anak:-

No K/P/MyKid/Surat Beranak:-

1.....

.....

2.....

.....

3.....

.....

4.....

.....

**Butiran Pendapatan Penjaga dan Pasangan Penjaga**

PENDEPOSIT	PASANGAN PENDEPOSIT
NAMA : .....	NAMA : .....
NO K/P : .....	NO K/P : .....
PERTALIAN : .....	PERTALIAN : .....
PEKERJAAN : .....	PEKERJAAN : .....
PENDAPATAN : RM.....SEBULAN	PENDAPATAN : RM.....SEBULAN
<p>Dengan ini saya mengaku bahawa keterangan yang diberikan di atas adalah benar menurut <b>Akta Akuan Berkanun 1960</b>. Sekiranya di dapati maklumat yang diberikan tidak benar, Perbadanan berhak untuk menolak permohonan saya.</p> <p>..... (Tandatangan Pendeposit)</p> <p>Tarikh : .....</p>	

**PENGESAHAN\***

.....  
( )  
Tandatangan, nama serta cop jawatan  
dan jabatan pegawai yang mengesahkan

\* Pengesahan hanya boleh dibuat sama ada oleh Pengetua, Guru Besar Sekolah (Sekolah Kerajaan Sahaja), Penghulu, Penggawa, Tuai Rumah, Ketua Kaum, atau Mukim Bertauliah, Pegawai Kerajaan Kumpulan Pengurusan Dan Profesional (dahulu kumpulan A), Pengamal Undang-Undang, Jaksa Pendamai atau Ahli Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri (Ahli EXCO).